



BIBLIOTECA "ION HELIADE RĂDULESCU" DÂMBOVIȚA

Targoviste, str.Stelea, nr.2 - Tel./Fax.: 0245/ 612316,

E-mail: office@bjdb.ro; Web: www.bjdb.ro

Nr. 10615 / 2013

PROPUNERI

PENTRU PARTICIPAREA LA PROGRAMELE DE ÎNȚIERE,
ACTUALIZARE ȘI SPECIALIZARE PROFESIONALĂ ORGANIZATE DE
"CENTRUL DE PREGĂTIRE PROFESIONALĂ ÎN CULTURĂ".

CPPI /CPPC - Bușteni

I. Bazele biblioteconomiei și științei informării :

(calificare în meseria de bibliotecar/specializare)

15 – 26 iulie 2013 – 700 lei (la care se adaugă cheltuielile cu cazarea 30 lei/pat/noapte și transportul, iar masa 90 lei 3 mese/zi - opțional).

- curs, convocarea a II-a, studii superioare, obținere atestat în meseria de bibliotecar -

1. Antohi Ana – Biblioteca Comunală Conțești.

II. Bazele biblioteconomiei și științei informării :

(calificare în meseria de bibliotecar/specializare)

01 – 12 iulie 2013 – 700 lei (la care se adaugă cheltuielile cu cazarea 30 lei/pat/noapte și transportul, iar masa 90 lei 3 mese/zi - opțional)

- curs, convocarea I, modul comun – studii medii și studii superioare - .

1. Cîrstea Nausica - Biblioteca Comunală Iedera.

2. Stoenescu George – Biblioteca Comunală Nucet.

3. Bodi Denisa – Biblioteca Comunală Mătăsaru.

4. Vasile Ștefan - Biblioteca Județeană *Ion Heliade Rădulescu* Dâmbovița.

III. Competențe informatice - DEZVOLTAREA SERVICIILOR DE BIBLIOTECĂ (DSB). La cerere se poate organiza și local cu condiția asigurării unui număr minim de 15 participanți.

(perfecționare profesională pentru bibliotecari)

08 – 12 iulie sau 22 – 26 iulie 2013 – 400 lei (la care se adaugă cheltuielile cu cazarea 30 lei/pat/noapte și transportul, iar masa 90 lei 3 mese/zi - opțional) sau sau 725 lei (pachet cu taxă școlarizare + cazare + masă de prânz) sau 1000 lei (pachet cu taxă școlarizare+cazare+trei mese/ zi).

1. Casandrescu Nicoleta – Biblioteca Comunală Aninoasa.

2. Anghel Niculina - Biblioteca Comunală Băleni.

3. Ștefan Maria - Biblioteca Comunală Butimanu.

4. Sima Elena - Biblioteca Comunală Cornești.

5. Constantin Jenica - Biblioteca Comunală Lucieni.
6. Niță Adriana - Biblioteca Comunală Slobozia Moară.
7. Rădulescu Ioana - Biblioteca Comunală Vișina.
8. Avrănescu Maria - Biblioteca Comunală Fieni.
9. Mateescu Anca - Biblioteca Orășenească Gh. N. Cșotescu Pucioasa.
10. Simion Cătălina – Biblioteca Orășenească Răcari.

IV. Noutăți și bune practici în activitatea financiar-contabilă (perfecționare)

08-12 iulie sau 16 – 20 septembrie 2013 - **1570** lei/cursant (pachet cu 6 nopți de cazare în regim single, în camere nou construite , 5 zile x 3 mese/zi și taxa de școlarizare).

1. Ciurezu Doinița – Biblioteca Județeană *Ion Heliade Rădulescu* Dâmbovița.
2. Dudescu Maria - Biblioteca Județeană *Ion Heliade Rădulescu* Dâmbovița.

V. Marketingul Serviciilor de Bibliotecă (BIBLIOMARKET). (perfecționare)

05 – 09 august 2013 – **400** lei / cursant (taxă școlarizare) sau **725** lei (pachet cu taxă școlarizare + cazare + masă de prânz) sau **1000** lei (pachet cu taxă școlarizare + cazare + trei mese/ zi).

1. Rotaru Florina - Biblioteca Județeană *Ion Heliade Rădulescu* Dâmbovița.
2. Spînu Loredana - Biblioteca Județeană *Ion Heliade Rădulescu* Dâmbovița.
3. Cojanu Alina - Biblioteca Județeană *Ion Heliade Rădulescu* Dâmbovița.
4. Petre Camelia - Biblioteca Județeană *Ion Heliade Rădulescu* Dâmbovița.
5. Pârvulescu Pavelica - Biblioteca Județeană *Ion Heliade Rădulescu* Dâmbovița.

VI. Advocacy și Politici Publice (perfecționare)

12-16 august 2013 – **400** lei / cursant (taxă școlarizare) sau **725** lei (pachet cu taxă școlarizare + cazare + masă de prânz) sau **1000** lei (pachet cu taxă școlarizare + cazare + trei mese/ zi)

1. Erich Agnes Terezia - Biblioteca Județeană *Ion Heliade Rădulescu* Dâmbovița.
2. Ștefănescu Alexandru - Biblioteca Județeană *Ion Heliade Rădulescu* Dâmbovița.
3. Iordache Daniela - Biblioteca Județeană *Ion Heliade Rădulescu* Dâmbovița.
4. Dumitrescu Violeta - Biblioteca Comunală Ocnîța.
5. Vlase Daniela – Biblioteca Comunală Șelaru.

VII. Tehnici de cunoaștere și comunicare cu segmentele de public (specializare)

19 – 23 august 2013 – **400** lei / cursant (taxă școlarizare) sau **725** lei (pachet cu taxă școlarizare + cazare + masă de prânz) sau **1000** lei (pachet cu taxă școlarizare + cazare + trei mese/ zi).

1. Chebac Claudia - Biblioteca Județeană *Ion Heliade Rădulescu* Dâmbovița.
2. Onea Liliana - Biblioteca Județeană *Ion Heliade Rădulescu* Dâmbovița.

3. Ivan Geanina - Biblioteca Județeană *Ion Heliade Rădulescu* Dâmbovița.

VIII. Organizarea eficientă a resurselor umane, evaluarea și motivarea personalului.
(specializare)

19 – 23 august 2013 – **400 lei/cursant** (taxă școlarizare) sau **725 lei** (pachet cu taxă școlarizare+cazare+masă de prânz) sau **1000 lei** (pachet cu taxă școlarizare+cazare+trei mese/zi).

1. Dobre Izabela - Biblioteca Județeană *Ion Heliade Rădulescu* Dâmbovița.
2. Alexandru Ștefănescu- Biblioteca Județeană *Ion Heliade Rădulescu* Dâmbovița.
3. Spînu Loredana - Biblioteca Județeană *Ion Heliade Rădulescu* Dâmbovița.

IX. Cursuri de Web Design :
(perfecționare)

23 Aprilie - 23 Mai 2013, cate doua zile / saptamana (marti si joi) cu cate patru ore / zi, intre orele 17.00 - 21.00. Seria de Week-End a cursului de Web Design - Nivel BASIC va incepe in data de Sambata, 13 Aprilie 2013, cursul derulandu-se in zilele de Sambata din 13, 20, 27 Aprilie si 11 Mai 2013, cate opt ore / zi, intre orele 09.00 - 17.30 – 480 lei.

1. Briceag Mariana - Biblioteca Județeană *Ion Heliade Rădulescu* Dâmbovița.
2. Faur Ileana - Biblioteca Județeană *Ion Heliade Rădulescu* Dâmbovița.
3. Fanache Raluca - Biblioteca Județeană *Ion Heliade Rădulescu* Dâmbovița.

X. Formator :
(specializare)

17-21 iunie 2013 - CPPC București – 1000 lei (la care se adaugă cheltuielile cu cazarea transportul și masa)

XI. Expert achiziții publice :
(specializare)

Perioada 18 -21 aprilie sau 25 – 28 aprilie 2013. Taxa curs **1590 lei** – Sinaia (include activitatea de training, materiale de lucru, servicii de cazare si masa) sau **790 lei** – București (la care se adaugă cheltuielile cu cazarea transportul și masa).

XII. Bazele serviciilor noi de bibliotecă :
(perfecționare)

9 – 11 aprilie, 16-18 aprilie și 24-16 aprilie 2013 – Biblioteca Județeană *Ion Heliade Rădulescu* Dâmbovița. Cursul este gratuit și este organizat pentru bibliotecarii care implementează runda a patra din programul *Biblionet – lumea în biblioteca mea*.

1. Șerban Nicolae – Biblioteca Comunală Ludești.
2. Preotășescu Gabriela – Biblioteca Comunală Crângurile.
3. Ionescu Vasilica – Biblioteca Comunală Mogoșani.
4. Casandrescu Nicoleta – Biblioteca Comunală Aninoasa.
5. Antohi Ana – Biblioteca Comunală Conțești.
6. Diaconu Rădița – Biblioteca Comunală Cobia.
7. Dobrescu Elena – Biblioteca Comunală Vârfuri.

CURSURI DE FORMARE PROFESIONALĂ CONTINUĂ PROPUNERI – 2013

I. Bibliotecari:

1. Bazele biblioteconomiei și științei informării – program de calificare. Urmărește dobândirea de către participanți a competențelor necesare practicării ocupației de bibliotecar.

2. Competențe informatice - DEZVOLTAREA SERVICIILOR DE BIBLIOTECĂ (DSB). Programul vizează preponderent dezvoltarea capacităților de lucru cu publicul și are la bază documente cu caracter metodologic: programă, planuri de lecții și prezentări elaborate de formatori cu multă experiență. Cursul oferă soluții pentru aducerea bibliotecii publice în secolul XXI, prin crearea unor servicii în funcție de nevoile de informare ale utilizatorilor din comunitate. Dezvoltarea serviciilor tradiționale, armonios completate de serviciile noi, pe care biblioteca le poate oferi odată cu introducerea noilor tehnologii și a comunicațiilor bazate pe accesul Internet, constituie baza activității zilnice pentru bibliotecar, dar și pentru utilizator. Totul a pornit de la întrebările: de ce bibliotecile publice din România, atrag doar 10% din populație, restul de 90 %, de ce nu frecventează biblioteca? și ce este de făcut ?

3. Marketingul Serviciilor de Bibliotecă (BIBLIOMARKET) - Cursul oferă o metoda dinamică, interactivă, practică și distractivă în formarea și dezvoltarea abilităților de lucru cu segmente diferite de public. Spiritul ludic, umorul unui bibliotecar sunt calități absolut indispensabile pentru a reuși să trezească, să mențină vie atenția publicului și să-i stimuleze creativitatea.

4. Advocacy și Politici Publice - Cursul oferă o metoda dinamică, interactivă și practică în formarea și dezvoltarea abilităților de lucru cu autoritățile locale.

5. Tehnici de cunoaștere și comunicare cu segmentele de public - Cursul oferă soluții de comunicare eficientă și modalități optime de relaționare cu cei din jurul nostru. Se vor dezvolta abilitățile de a asculta și de a se face ascultat, de a spune lucrurile în așa fel încât să nu rămână loc de ambiguități și confuzii. La finalul cursului participanții vor putea să interpreteze corect limbajul verbal și nonverbal al publicului, să comunice cu impact și cu rezultatele dorite, să-și îmbunătățească relațiile profesionale și sociale.

6. Organizarea eficientă a resurselor umane, evaluarea și motivarea personalului - Cerințele unei politici eficiente în domeniul resurselor umane pot fi sintetizate astfel: integrarea managementului resurselor umane în managementul organizației, obținerea adeziunii întregului personal, acționarea la toate nivelurile, asigurarea unui climat de angajare și valorificare a potențialului fiecărui angajat, recunoașterea și motivarea personalului care obține rezultate performante, stimularea, la fiecare angajat, a dorinței de îmbunătățire continuă a propriei activități, antrenarea în procesul decizional a celor ce dovedesc competență profesională.

II. Posturi unice sau alt tip de personal:

1. **Noutăți și bune practici în activitatea financiar-contabilă** - Programul se adresează directorilor de specialitate, contabililor, economiștilor din instituțiile de cultură. Cursul prezintă noutățile din domeniu și răspunde problemelor ridicate de participanți. Se vor lua în discuție teme privind noutăți în fiscalitate, audit, organizarea și conducerea activității financiar - contabile în instituțiile de cultură.

2. **Organizarea eficientă a resurselor umane, evaluarea și motivarea personalului** - Cerințele unei politici eficiente în domeniul resurselor umane pot fi sintetizate astfel: integrarea managementului resurselor umane în managementul organizației, obținerea adeziunii întregului personal, acționarea la toate nivelurile asigurarea unui climat de angajare și valorificare a potențialului fiecărui angajat, recunoașterea și motivarea personalului care obține rezultate performante, stimularea, la fiecare angajat, a dorinței de îmbunătățire continuă a propriei activități, antrenarea în procesul decizional a celor ce dovedesc competență profesională.

3. **Cursuri de Web Design - WEEK-END sau SERAL – Curs de perfecționare pentru ocupația DESIGNER PAGINI WE, Nivel BASIC. Seria de Seral** a cursului de Web Design - Nivel BASIC va începe în data de **Marti, 23 Aprilie 2013**, cursul derulându-se în perioada **23 Aprilie - 23 Mai 2013**, câte două zile / săptămâna (marti-joi) cu câte patru ore / zi, între orele **17.00 - 21.00**. **Seria de Week-End** a cursului de Web Design - Nivel BASIC va începe în data de **Sambata, 13 Aprilie 2013**, cursul derulându-se în zilele de Sambata din **13, 20, 27 Aprilie și 11 Mai 2013**, câte opt ore zi, între orele **09.00 - 17.30**. În conceperea cursului s-a pornit de la premisa ca **oricine** având doar cunoștințe de operare pe calculator și **fără nicio experiență în Web Design** în urma asimilării notiunilor predate la sala de curs să ajungă să stăpânească până la nivel profesionist, toate procedeele de lucru în vederea conceperii și realizării unui site web. Se vor studia atât versiunile **HTML și CSS** aflate la această dată oficial în vigoare cât și noile versiuni **HTML5 și CSS3**. La acest modul, cursanții vor realiza **doisite-uri web**. Un site, la liberă alegere, realizat în urma temelor primite de la sedința de curs, celălalt, cu tema impusă, realizat conform instrucțiunilor de la sala de curs și capitolelor special dedicate din cadrul manualului de curs. Suplimentar se vor analiza și alte site-uri realizate în diferite tehnici utilizând **HTML/XHTML, CSS**. Notiunile predate în cadrul **nivelului BASIC** al cursului de **Web Design** acoperă și respectă specificatiile **W3C (World Wide Web Consortium)**. Prin asimilarea informațiilor incluse în acest modul, cursantul va dobândi cunoștințele necesare realizării unui site web stralucire paginilor Web, fără a fi necesară cunoașterea de limbaje de programare complicate. **Nivelul BASIC** al cursului de Web Design se adresează și poate fi urmat de elevi, studenți, profesori, web designeri, web masteri, precum și de către oricine este interesat ca, pornind de la zero să învețe **HTML** - limbajul ce a dus la dezvoltarea explozivă a Internetului, **XHTML și CSS**, cu scopul clar de a realiza site-uri profesionale. Taxa curs 480 lei/persoană. Locația – București. Contact **Departamentul Cursuri** la telefoanele: **0371.347.951, 0735.183.925**.

4. **Formator** – pentru specialiștii care activează în domeniul formării profesionale a adulților. În cadrul cursului participanții dobândesc competențe privind pregătirea, efectuarea formării, evaluarea cursanților, revizuirea și promovarea programului de formare. Perioada 17-21 iunie. Taxa curs 1000 lei/persoană. Locația - CPPC București. Contact Ioana Ghenciu, tel: 0213100815.

5. **Expert achiziții publice** - Cursul de Expert Achizitii Publice este un curs ACREDITAT DE CNFPA / ANC, prin Ministerul Muncii, Familiei si Protectiei Sociale si Ministerul Educatiei, Cercetarii, Tineretului si Sportului, diploma obtinuta fiind recunoscuta atat la nivel național cat si in Uniunea Europeana. Perioada 18 -21 aprilie sau 25 – 28 aprilie. Taxa curs 1590 lei (include activitatea de training, materiale de lucru, servicii de cazare si masa) sau 790 lei. Locația – Sinaia sau București. Contact **0318.176.578**.

ÎNTOCMIT,
metodist Vlăduț Andreescu

